

เครื่องบันทึกเวลา FS30

ระบบบันทึกเวลา ลายนิ้วมือ ใบหน้า บัตรภาพ และรหัสผ่าน

หน้า 1 / 2
ข้อ 1 - 4













สัญลักษณ์ที่ใช้ในคู่มือ

-  OK = กด OK / ยืนยัน
-  ESC = กด ESC / ย้อนกลับ
-  / = เลื่อนขึ้น
-  / = เลื่อนลง
-  MENU = กด MENU เข้าสู่เมนูหลัก

01 การบันทึกใบหน้า พนักงานใหม่

-  กดปุ่ม MENU
-  เลือก 1. ผู้ใช้ กด **OK**
-  เลือก 1. ใหม่ กด **OK**
-  กด MENU แล้วกดตัวเลข กด **OK**
-  เลือก 1. หน้า กด **OK**
-  ทำหน้าตรง ๆ มองที่กล้อง
-  บันทึกสำเร็จ เครื่องจะพูดว่า "ตกลงค่ะ"
-  กด ESC ออกมาอยู่หน้าปกติแล้ว
-  ทดสอบสแกนใบหน้า ให้สังเกตดูที่รหัสพนักงานว่าถูกต้องหรือไม่
-  จบขั้นตอน

02 การบันทึกลายนิ้วมือ พนักงานใหม่

-  กดปุ่ม MENU
-  เลือก 1. ผู้ใช้ กด **OK**
-  เลือก 1. ใหม่ กด **OK**
-  กด MENU แล้วกดตัวเลข กด **OK**
-  เลือก 2. ลายนิ้วมือ กด **OK**
-  วางนิ้วเดียวกัน 3 ครั้ง
-  ถ้าสำเร็จ ให้กด **OK** อีกครั้งหนึ่ง
-  วางนิ้วเดียวกัน 3 ครั้ง
-  บันทึกสำเร็จ เครื่องจะพูดว่า "ตกลงค่ะ"
-  กด ESC ออกมาอยู่หน้าปกติแล้ว
-  ทดสอบสแกนลายนิ้วมือ ให้สังเกตดูที่รหัสพนักงานว่าถูกต้องหรือไม่
-  จบขั้นตอน

03 การบันทึกบัตรภาพ พนักงานใหม่

-  กดปุ่ม MENU
-  เลือก 1. ผู้ใช้ กด **OK**
-  เลือก 1. ใหม่ กด **OK**
-  กด MENU แล้วกดตัวเลข กด **OK**
-  เลือก 3. ลงทะเบียนบัตร กด **OK**
-  ทาบบัตรตรงที่วางบัตร กด **OK**
-  บันทึกสำเร็จ เครื่องจะพูดว่า "ตกลงค่ะ"
-  กด ESC ออกมาอยู่หน้าปกติแล้ว
-  ทดสอบสแกนบัตรทาบ ให้สังเกตดูที่รหัสพนักงานว่าถูกต้องหรือไม่
-  จบขั้นตอน

04 การบันทึกรหัสผ่าน พนักงานใหม่

-  กดปุ่ม MENU
-  เลือก 1. ผู้ใช้ กด **OK**
-  เลือก 1. ใหม่ กด **OK**
-  กด MENU แล้วกดตัวเลข กด **OK**
-  เลือก 4. ลงทะเบียน กด **OK**
-  ใส่ตัวเลข และยืนยันตัวเลขเดิม กด **OK**
-  บันทึกสำเร็จ เครื่องจะพูดว่า "ตกลงค่ะ"
-  กด ESC ออกมาอยู่หน้าปกติแล้ว
-  ทดสอบโดยการกดรหัสลงทะเบียน กด **OK**
-  ให้สังเกตดูที่รหัสพนักงานว่าถูกต้องหรือไม่
-  จบขั้นตอน



คู่มือการใช้งาน

เครื่องบันทึกเวลา FS30

ระบบบันทึกเวลา ลายนิ้วมือ ใบหน้า บัตรภาพ และรหัสผ่าน



หน้า 2 / 2
ข้อ 5 - 8

สัญลักษณ์ที่ใช้ในคู่มือ

- OK = กด OK / ยืนยัน
- ESC = กด ESC / ย้อนกลับ
- / = เลื่อนขึ้น
- / = เลื่อนลง
- MENU = กด MENU เข้าสู่เมนูหลัก

05

การบันทึกผู้ดูแลระบบ

- กดปุ่ม MENU
- เลือก 2. ปรับปรุง กด **OK**
- เลือกหมายเลขที่จะเป็นผู้ดูแล กด **OK**
- เลือกที่ "มุมมอง" กด **OK**
- เลือก "ผู้ดูแล" กด **OK**
- กด ESC กด **OK**
- กด ESC ออกมาอยู่หน้าปกติแล้ว
- ทดสอบกด MENU แล้วสแกนนิ้ว หรือใส่รหัสผ่าน ว่าเข้าเมนูได้หรือไม่
- จบขั้นตอน

06

การดึงข้อมูลเวลาด้วย USB

- เสียบ USB ใส่ด้านข้างเครื่อง
- กด MENU
- เลือก 2. รายงาน กด **OK**
- เลือก "เข้าสู่ระบบ" กด **OK**
- การนำข้อมูลเข้าโปรแกรมจะต้องเปลี่ยนชื่อก่อน จาก **agl000001** เป็น **AGL_001**
- จบขั้นตอน

ใช้แฟลชไดรฟ์ FAT32

07

การตั้งเวลาเครื่อง

- กด MENU
- เลือก 5. System
- เลือก 3. เวลา กด **OK**
- เลือก 1. เวลา กด **OK**
- ใส่ตัวเลข
- จบขั้นตอน

ตั้งค่าพื้นฐานของเครื่อง

08

การตั้งหมายเลข IP เครื่อง

- กด MENU
- เลือก 4. เครือข่าย กด **OK**
- เลือก 3. ETH กด **OK**
- เลือก 3. หมายเลข IP กด **OK**
- ใส่ตัวเลข
- จบขั้นตอน

กำหนดค่า IP ให้เครื่อง



โทร 02-9309325-8



LINE @anadigit